

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела культуры

"12"

(должность)

(подпись)

20 г.

И.В.Прокофьева
(расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

На 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения

(обособленного подразделения)

районное муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Елецкая межпоселенческая библиотека»

Форма по
ОКУД

Коды

0506001

Виды деятельности муниципального учреждения

(обособленного подразделения)

Дата

Культура и кинематография

по
сводному
реестру

по ОКВЭД

91.01

по ОКВЭД

91.01

Вид муниципального учреждения

бюджетное

по ОКВЭД

Ц 0543

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное
обслуживание пользователей библиотeki

2. Категории потребителей муниципальной услуги
физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

4. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

07.036.1

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Библиотечное обслуживание	0703610000 0000001000 100	В стационарных условиях		Количество зарегистрированных пользователей	Тыс. чел.	541	17,9		
				Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	%	744	2,0		
				Динамика	%	744	2,0		

количества обращений в библиотеку удаленных пользователей по сравнению с предыдущим годом							744	97	
Доля пользователей удовлетворенн ых качеством услуг библиотеки, от общего числа зарегистрирова нных пользователей								%	
Доля удовлетворенн ых запросов пользователей от общего числа запросов							744	98	
								%	

в пределах которых муниципальное

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное
 задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1					5	6											
0703610 0000000 0010001 00	Библиотечное обслуживание				В станции рных условиях		экземпляров документов в год	Количество документов в год	421900			Бесплатно					

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Елецкого муниципального района	07.04.2010г	№151	«Об утверждении цен на платные услуги муниципальных учреждений культуры района»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

«Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» ФЗ №131-ФЗ от 07.05.2009г.

Конституция РФ

Устав РМБУК «Елецкая межпоселенческая библиотека»

«О библиотечном деле» ст.7ФЗ №78-ФЗ от 29.12.1994г.

Законодательство Российской Федерации о культуре ст.47ФЗ № 3612-1 от 09.10.92г.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на информационных стендах, в средствах массовой информации, в сети Интернет	В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» пп.9,10. 1.Информирование о проведении крупных массовых мероприятиях 2.План работы клубов по интересам	По мере изменения данных, но не реже, чем раз в год

Информирование населения по поступившим заявкам по телефону	3. Правила пользования библиотекой 4. Услуги ПЦПИ 5. Перечень оказываемых платных услуг для населения	
	1. Индивидуальная и коллективная информация пользователей по определенным темам	По мере поступления

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Прекращается главным распорядителем в случаях:

- реорганизации или ликвидации учреждения;
- не обеспечения выполнения муниципального задания;
- сокращение спроса на услугу;
- возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор);
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги ,не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
<p>Внешний:</p> <p>1. Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период;</p> <p>2. Анализ обращений и жалоб граждан в отдел культуры</p> <p>3. Проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а так же факт принятия мер по жалобам</p>	<p>- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок</p> <p>- по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)</p>	<p>Отдел культуры администрации Елецкого муниципального района</p>
<p>Внутренний:</p> <p>1. Оперативный контроль;</p> <p>2.Контроль проведения мероприятий;</p> <p>3. Итоговый контроль (по результатам деятельности за год)</p>	<p>Ежеквартально, внепланово – по мере поступления жалоб на качество услуг</p>	<p>Руководитель учреждения.</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в полугодие в срок до 10 числа, следующего за отчетным

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального
не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

Директор РМБУК ЕМБ



Г.И.Добрин

Гл.бухгалтер



Е.В.Хромых